

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



В. А. Шуняева
«21» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ОД.4 Производство по пересмотру постановлений суда в гражданском судопроизводстве

Направление подготовки/специальность: 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность

Профиль/направленность/специализация: Судебная деятельность

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: Юрист

год набора: 2019

Автор программы:

Кандидат юридических наук, доцент Золотухин Александр Дмитриевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «16» февраля 2017 г. № 144).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры гражданского и арбитражного процесса «13» января 2021 г. Протокол № 5

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института права и национальной безопасности, Протокол от «21» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Специалиста.....	8
3. Объем и содержание дисциплины.....	8
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	26
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	27

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-2 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы

ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-22 Способность обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

ПК-24 Способность осуществлять организационное обеспечение судопроизводства

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- правоприменительная
 - составление юридических документов
 - обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности
 - правовое обеспечение служебной деятельности
 - обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере
- прокурорская
 - осуществление прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации, исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации
 - осуществление уголовного преследования
 - участие в рассмотрении дел судами
 - координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью
 - получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации
- судебная
 - рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства
 - анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений
 - организационное обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам
 - организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учёту нормативных правовых актов, судебной практики

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОПК-2 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы	<p>Знает и понимает:</p> <p>роль и значение основных государственно-правовых институтов, нормы гражданского процессуального законодательства для совершения юридических действий в точном соответствии с законом; основы юридической техники, правила подготовки юридических документов</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p>

		<p>правильно оценивать роль и значение основных государственно-правовых институтов нормы гражданского процессуального законодательства для совершения юридических действий в точном соответствии с законом; применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие юридические состояния и направленные на регулирование гражданских процессуальных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>Владеет:</p> <p>общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности в области принятия решений и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; методикой подготовки юридических документов; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
	ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знает и понимает:</p> <p>содержание и особенности положений действующего гражданского процессуального законодательства, правила применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>толковать, реализовывать нормы материального и процессуального права; применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками анализа правовых ситуаций в сфере коллизий норм материального и процессуального права при реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
	ПК-22 Способность обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	<p>Знает и понимает:</p> <p>содержание и особенности положений действующего конституционного, гражданского, уголовного, административного и иных видов процессуального законодательства при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>толковать нормы материального и процессуального права; давать квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством</p> <p>Владеет:</p>

		навыками анализа правовых ситуаций в различных видах судопроизводств при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
	ПК-24 Способность осуществлять организационное обеспечение судопроизводства	Знает и понимает: осуществление организационного обеспечения судопроизводства Умеет (способен продемонстрировать): анализировать особенности правового регулирования организационного обеспечения судопроизводства Владеет: навыками осуществления организационного обеспечения судопроизводства

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-2 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения									
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)				
		3	4	5	6	7	3	4	5	6	7
1	Гражданское право	+	+	+	+		+	+	+	+	
2	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)				+	+				+	+
3	Муниципальное право	+					+				
4	Налоговое право				+					+	
5	Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)				+	+				+	+
6	Экологическое право			+					+		

ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения									
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)				
		6	7	8	9	10	6	7	8	9	10
1	Административное судопроизводство		+	+				+	+		
2	Административные процедуры		+					+			
3	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)	+	+				+	+			
4	Земельное право	+					+				

5	Научно-исследовательская работа			+				+		
6	Право интеллектуальной собственности				+				+	
7	Право промышленной собственности				+				+	
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+					+			
9	Проблемы судопроизводства					+				+
10	Судебные акты				+				+	
11	Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)	+	+				+	+		

ПК-22 Способность обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения											
		Очная (семестр)						Заочная (семестр)					
		4	5	6	7	8	9	4	5	6	7	8	9
1	Адвокатская деятельность		+						+				
2	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)			+	+					+	+		
3	Конституционные основы судебной власти	+						+					
4	Научно-исследовательская работа					+						+	
5	Особенности рассмотрения дел, возникающих из семейных правоотношений						+						+
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			+						+			
7	Судебная защита конституционных прав личности	+						+					

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		6	7	8	6	7	8
1	Административное судопроизводство		+	+		+	+
2	Арбитражный процесс			+			+
3	Научно-исследовател ьская работа			+			+
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+			+		

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа	36	12
Лекции (Лекции)	18	4
Практические (Практ. раб.)	18	8
Самостоятельная работа (СР)	36	87
Экзамен	36	9

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
9 семестр								

1	Общая характеристика пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве	3	1	3	2	6	17	Собеседование, опрос; подготовка презентации
2	Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу	3	-	3	2	6	17	Собеседование, опрос; составление процессуального документа; Контрольная работа
3	Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве	3	1	3	1	6	17	подготовка презентации; Составление сравнительной таблицы; составление процессуального документа
4	Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве	4	1	4	2	8	17	решение практических задач; Составление сравнительной таблицы; составление процессуального документа; Тестирование
5	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	5	1	5	1	10	19	Собеседование, опрос; подготовка презентации

Тема 1. Общая характеристика пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве (ОПК-2)

Лекция.

Понятие и виды постановлений суда первой инстанции /судебный приказ; судебное решение; заочное решение; судебное определение/. Понятие и виды пересмотра судебных постановлений судов общей юрисдикции в гражданском судопроизводстве.

Практическое занятие.

Вопросы для собеседования

1 Понятие и виды постановлений суда первой инстанции

2 Понятие и виды пересмотра судебных постановлений судов общей юрисдикции в гражданском судопроизводстве

Задания для самостоятельной работы.

Тематика презентаций:

1. Судебный приказ как постановление суда первой инстанции
2. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание судебного решения.
3. Отсрочка или рассрочка исполнения решения суда, изменение способа и порядка исполнения решения суда, определение порядка и срока исполнения решения суда, обеспечение его исполнения, индексация присужденных денежных сумм при вынесении решения.
4. Законная сила судебного решения.
5. Определения суда первой инстанции. Классификация определений

Тема 2. Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу (ПК-5)

Лекция.

Апелляционное производство: понятие и значение. Право апелляционного обжалования. Апелляционная жалоба, представление. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции

Практическое занятие.

Вопросы для собеседования

1. Апелляционное производство: понятие и значение. Право апелляционного обжалования
2. Апелляционная жалоба, представление
3. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции
4. Постановление суда апелляционной инстанции

Задания для самостоятельной работы.

1. Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. 320, ст. 320.1, ст. 322.2 ГПК РФ апелляционную жалобу
2. Подготовка к контрольной работе
 1. Какова сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции?
 2. Перечислите признаки и виды апелляции?
 3. Как действуют принципы гражданского процесса в стадии апелляционного обжалования?
 4. Какие виды постановлений выносит суд апелляционной инстанции?

Тема 3. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве (ПК-22)

Лекция.

Понятие и значение кассационного производства. Кассационная жалоба, представление. Рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Полномочия суда кассационной инстанции. Постановление или определение суда кассационной инстанции

Практическое занятие.

Тематика презентаций:

1. Понятие и значение кассационного производства.
2. Кассационная жалоба, представление
3. Рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Полномочия суда кассационной инстанции
4. Постановление или определение суда кассационной инстанции

Задания для самостоятельной работы.

Составить сравнительную таблицу «Полномочия суда кассационной инстанции в суде общей юрисдикции и арбитражных судов»

Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. ГПК РФ кассационную жалобу

Тема 4. Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве (ПК-24)

Лекция.

Развитие норм о надзорном производстве в гражданском и арбитражном процессе. Производство в порядке надзора в арбитражном процессе: общая характеристика. Надзорное производство в гражданском процессе

Практическое занятие.

Решение практических задач

Задача 1. Федеральный районный суд Советского района г.Тамбова принял решение по иску Иванова К.Н. о восстановлении на работе. Представитель ответчика возражал против удовлетворения иска. После вынесения решения он заявил, что будет обжаловать данное решение в апелляционном порядке.

Какой существует порядок обжалования решения суда, не вступившего в законную силу ?

Задача 2. Суд апелляционной инстанции вынес определение, в соответствии с которым оставил постановления суда первой инстанции без изменения, а жалобу без удовлетворения. Представитель стороны не согласный с данным определением заявил, что он будет обжаловать определение в Президиуме Верховного суда в Российской Федерации.

Какой существует порядок обжалования решения суда, вступившего в законную силу?

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. 320, ст. 320.1, ст.322.2 ГПК РФ надзорную жалобу
- 2 Подготовить сравнительную таблицу "Стадии гражданского процесса"

Тема 5. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве (ОПК-2)

Лекция.

Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу (по вновь открывшимся или новым обстоятельствам). Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определение суда.

Практическое занятие.

Вопросы для собеседования

1. Какие обстоятельства называются «новыми»?
2. Что законодатель понимает под «вновь открывшимися обстоятельствами»?
3. Каков порядок рассмотрения заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений суда?

Задания для самостоятельной работы.

Тематика презентаций

1. Основания для пересмотра решений, определений суда, вступивших в законную силу по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
2. Суды, пересматривающие решения и определения суда по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
3. Срок и порядок подачи заявления, представления о пересмотре решений, определений суда по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
4. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений суда

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

- текущий контроль – 60 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 5 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Общая характеристика пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве	Собеседование, опрос	3	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

		подготовк а презентац ии	<p>5</p> <p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>1 балл - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
--	--	-----------------------------------	--

2.	Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу	Собеседование, опрос	3	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		составление процессуального документа (контрольный срез)	5	<p>Составление процессуальных документов – важнейший аспект правовой работы для достижения положительного результата в судебном разбирательстве.</p> <p>Процессуальные документы оформляются в письменном виде, печатным текстом, должны содержать определенные реквизиты.</p> <p>5 баллов – студент демонстрирует знания теоретического материала, умение составлять документы, основанные на нормах гражданского процессуального права, уверенно использует нормативный материал в ходе практической деятельности, соблюдает требования к форме изложения реквизитов, установленных ГПК РФ, при оформлении требуемого документа.</p> <p>2 балла - неверно составлен документ, студент владеет материалом в недостаточной степени, составленный документ не соответствует требованиям установленных ГПК РФ.</p>
		Контрольная работа	12	<p>Контрольная работа – это проверочный труд, состоящий из нескольких заданий на конкретную тему или за определенный период. Помимо этого, контрольная работа является основной формой проверки промежуточных знаний студентов, которая проводится в письменной форме по определенным вопросам.</p> <p>12 баллов - студент правильно ответил на все вопросы заданий</p> <p>8 баллов - студент правильно ответил на 50% вопросов заданий</p> <p>1 балл - студент правильно ответил на 15% вопросов заданий</p>

3.	Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве	подготовка презентации	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>1 балл - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Составление сравнительной таблицы	2	<p>2 балла - соответствие представленной в таблице информации заданной теме. Лаконичность и четкость изложения материала в таблице. Правильность оформления.</p> <p>1 балл - обучающийся работу не выполнил. Содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме. Имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки.</p>

		составлен ие процессуа льного документ а	5	<p>Составление процессуальных документов – важнейший аспект правовой работы для достижения положительного результата в судебном разбирательстве.</p> <p>Процессуальные документы оформляются в письменном виде, печатным текстом, должны содержать определенные реквизиты.</p> <p>5 баллов – студент демонстрирует знания теоретического материала, умение составлять документы, основанные на нормах гражданского процессуального права, уверенно использует нормативный материал в ходе практической деятельности, соблюдает требования к форме изложения реквизитов, установленных ГПК РФ, при оформлении требуемого документа.</p> <p>2 балла - неверно составлен документ, студент владеет материалом в недостаточной степени, составленный документ не соответствует требованиям установленных ГПК РФ.</p>
--	--	---	---	--

4.	Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве	решение практических задач	3	<p>Условия задачи формулируются таким образом, что ее решение требует демонстрации знания в первую очередь теоретических положений (научных концепций, понятий, принципов отрасли, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи, и подходов, выработанных в правоприменительной практике, и не может состоять исключительно в выборе подлежащего применению нормативного положения.</p> <p>Ответ должен содержать описание проблемы, известных научных теорий, которые могут составить основу решения задачи, изложение "сильных" и "слабых" сторон этих теорий, выявляемых в контексте условий задачи, обоснование критерия (аргумента), который студент кладет в основу решения.</p> <p>Условия задачи предполагают несколько вариантов их решения, что требует при ответе обоснования избранного варианта или аргументов в пользу невозможности выбора только одного варианта решения. Если в условиях задачи изложены различные точки зрения на поставленный вопрос, ответ обязательно должен включать анализ мнений участников процесса. Главным достоинством ответа является демонстрация аналитических способностей студента и его научного кругозора, умение находить и обосновывать междисциплинарные подходы к решению проблемы.</p> <p>3 балла – студент умеет на высоком практическом уровне с применением соответствующего нормативно - правового акта (или актов); имеет внутреннее единство, материал изложен логически последовательно. Ситуация рассмотрена студентом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы.</p> <p>2 балла - студент выполнил на практическом уровне, который позволяет судить о наличии у него знаний по проблеме, и имеет недостатки: выводы сформулированы неясно и не аргументированы, присутствуют существенные противоречия; нарушены единство, логика изложения материала, использован материал, частично или полностью утративший свое значение; работа выполнена с нарушением требований надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны со ссылкой на соответствующие правовые нормы.</p> <p>1 балл – студент выполнил задание на невысоком практическом уровне, который позволяет судить об отсутствии у студента необходимых знаний по проблеме: выводы не сформулированы, отсутствуют аргументация, единство, логика изложения материала; использован материал без ссылки на источник, на основе которого было выполнено задание; тема задания не раскрыта; работа не соответствует требованиям надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны не аргументировано, не на все вопросы в задаче приведены ссылки на соответствующие правовые нормы.</p>
		Составление сравнительной таблицы	2	<p>2 балла - соответствие представленной в таблице информации заданной теме. Лаконичность и четкость изложения материала в таблице. Правильность оформления.</p> <p>1 балл - обучающийся работу не выполнил. Содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме. Имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки.</p>

		составле ние процессу ального документ а(контро льный срез)	5	<p>Составление процессуальных документов – важнейший аспект правовой работы для достижения положительного результата в судебном разбирательстве.</p> <p>Процессуальные документы оформляются в письменном виде, печатным текстом, должны содержать определенные реквизиты.</p> <p>5 баллов – студент демонстрирует знания теоретического материала, умение составлять документы, основанные на нормах гражданского процессуального права, уверенно использует нормативный материал в ходе практической деятельности, соблюдает требования к форме изложения реквизитов, установленных ГПК РФ, при оформлении требуемого документа.</p> <p>2 балла - неверно составлен документ, студент владеет материалом в недостаточной степени, составленный документ не соответствует требованиям установленных ГПК РФ.</p>
		Тестиров ание	12	<p>12 баллов - студент правильно решил 95% заданий</p> <p>7 баллов - студент правильно решил 50% заданий</p> <p>2 балл - студент правильно решил 15% заданий</p>
5.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельства м постановлений, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводст ве	Собеседо вание, опрос	3	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

	подготовк а презентац ии	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>1 балл - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
6.	Премияльные баллы	20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции -10 баллов.
7.	Ответ на экзамене	30	<p>10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно»</p> <p>18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо»,</p> <p>25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».</p>
8.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене	30	<p>Выполнение рефератов (10 баллов); аннотация статьи по тематике дисциплины (5 баллов); обзор законодательства по тематике дисциплины (15 баллов); обзор судебной практики по тематике дисциплины (20 баллов).</p>

9.	Итого за семестр	100	
----	------------------	-----	--

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Контрольная работа

Тема 2. Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу

1. Какова сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции?
2. Перечислите признаки и виды апелляции?
3. Как действуют принципы гражданского процесса в стадии апелляционного обжалования?
4. Какие виды постановлений выносит суд апелляционной инстанции?

подготовка презентации

Тема 1. Общая характеристика пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве
Тематика презентаций:

1. Судебный приказ как постановление суда первой инстанции
2. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание судебного решения.
3. Отсрочка или рассрочка исполнения решения суда, изменение способа и порядка исполнения решения суда, определение порядка и срока исполнения решения суда, обеспечение его исполнения, индексация присужденных денежных сумм при вынесении решения.
4. Законная сила судебного решения.
5. Определения суда первой инстанции. Классификация определений

Тема 3. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве
Тематика презентаций:

1. Понятие и значение кассационного производства.
2. Кассационная жалоба, представление
3. Рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Полномочия суда кассационной инстанции
4. Постановление или определение суда кассационной инстанции

Тема 5. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве

Тематика презентаций

1. Основания для пересмотра решений, определений суда, вступивших в законную силу по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

2. Суды, пересматривающие решения и определения суда по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
3. Срок и порядок подачи заявления, представления о пересмотре решений, определений суда по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
4. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений суда

решение практических задач

Тема 4. Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве

Решение практических задач

Задача 1. Федеральный районный суд Советского района г. Тамбова принял решение по иску Иванова К.Н. о восстановлении на работе. Представитель ответчика возражал против удовлетворения иска. После вынесения решения он заявил, что будет обжаловать данное решение в апелляционном порядке.

Какой существует порядок обжалования решения суда, не вступившего в законную силу ?

Задача 2. Суд апелляционной инстанции вынес определение, в соответствии с которым оставил постановление суда первой инстанции без изменения, а жалобу без удовлетворения. Представитель стороны не согласный с данным определением заявил, что он будет обжаловать определение в Президиуме Верховного суда в Российской Федерации.

Какой существует порядок обжалования решения суда, вступившего в законную силу?

Собеседование, опрос

Тема 1. Общая характеристика пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве

Вопросы для собеседования

- 1 Понятие и виды постановлений суда первой инстанции
- 2 Понятие и виды пересмотра судебных постановлений судов общей юрисдикции в гражданском судопроизводстве

Тема 2. Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу

Вопросы для собеседования

1. Апелляционное производство: понятие и значение. Право апелляционного обжалования
2. Апелляционная жалоба, представление
3. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции
4. Постановление суда апелляционной инстанции

Тема 5. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве

Вопросы для собеседования

1. Какие обстоятельства называются «новыми»?
2. Что законодатель понимает под «вновь открывшимися обстоятельствами»?
3. Каков порядок рассмотрения заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений суда?

составление процессуального документа

Тема 2. Пересмотр постановлений суда в гражданском судопроизводстве, не вступивших в законную силу

Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. 320, ст. 320.1, ст.322.2 ГПК РФ апелляционную жалобу

Тема 3. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве

Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. ГПК РФ кассационную жалобу

Тема 4. Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве

Практическое задание по составлению процессуального документа. На основании ст. 320, ст. 320.1, ст.322.2 ГПК РФ надзорную жалобу

Составление сравнительной таблицы

Тема 3. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве

Составить сравнительную таблицу «Полномочия суда кассационной инстанции в суде общей юрисдикции и арбитражных судов»

Тема 4. Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве

Подготовить сравнительную таблицу "Стадии гражданского процесса"

Тестирование

Тема 4. Пересмотр постановлений в порядке надзора в гражданском судопроизводстве

1. При применении полной апелляции можно

- А) предъявлять новые доказательства
- Б) отправлять дело на новое рассмотрение
- В) нельзя ссылаться на новые обстоятельства.

2. При применении неполной апелляции можно

- А) предъявлять новые доказательства
- Б) отправлять дело на новое рассмотрение
- В) ссылаться на новые обстоятельства

3. В апелляционном порядке рассматриваются дела:

- А) вступившие в законную силу
- Б) не вступившие в законную силу
- В) по заявлению о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

4. В кассационном порядке рассматриваются дела:

- А) вступившие в законную силу
- Б) не вступившие в законную силу
- В) по заявлению о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

5. В надзорном порядке рассматриваются дела

- А) вступившие в законную силу
- Б) не вступившие в законную силу
- В) по заявлению о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

6. Основаниями отмены или изменения постановлений суда первой инстанции в апелляционном порядке являются, нарушения судебными постановлениями:

- А) единообразия в толковании и применении судами норм права
- Б) прав и законных интересов неопределенного круга лиц или иные публичные интересы
- В) неправильное применение норм материального или процессуального права

7. Основаниями отмены или изменения постановлений суда в кассационном порядке являются, нарушения судебными постановлениями:

- А) прав и законных интересов неопределенного круга лиц или иные публичные интересы
- Б) неправильное применение норм материального или процессуального права
- В) существенные нарушения норм материального права или норм процессуального права

8. Основаниями отмены или изменения постановлений суда в надзорном порядке являются, нарушения судебными постановлениями

- А) неправильное применение норм материального или процессуального права
- Б) существенные нарушения норм материального права или норм процессуального права
- В) единообразия в толковании и применении судами норм права

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ОПК-2, ПК-5, ПК-22, ПК-24)

Постановления суда первой инстанции в гражданском судопроизводстве: понятие, виды

Судебные акты арбитражного судопроизводства: понятие, виды

Решение суда в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Определение суда в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Законная сила судебных постановлений (актов) в гражданском и арбитражном судопроизводстве: понятие и свойства

Типовые задания для экзамена (ОПК-2, ПК-5, ПК-22, ПК-24)

1. Проведите сравнительную характеристику оснований возвращения апелляционной, кассационной и надзорных жалоб

2. Охарактеризуйте понятие "пределы рассмотрения" дела в суде апелляционной инстанции.

Задача. Суд апелляционной инстанции вынес определение, в соответствии с которым оставил постановления суда первой инстанции без изменения, а жалобу без удовлетворения. Представитель стороны не согласный с данным определением заявил, что он будет обжаловать определение в Президиуме Верховного суда в Российской Федерации.

Какой существует порядок обжалования решения суда, вступившего в законную силу?

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
	ОПК-2	Демонстрирует высокий уровень знаний, роль и значение основных государственно-правовых институтов, нормы гражданского процессуального законодательства для совершения юридических действий в точном соответствии с законом; основы юридической техники, правила подготовки юридических документов. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано

«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-5	Владеет особенностями положений действующего гражданского процессуального законодательства, правилами применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
	ПК-22	Способен толковать нормы материального и процессуального права; давать квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством
	ПК-24	Знает гражданское процессуальное законодательство и правила осуществления и обеспечения гражданского судопроизводства при пересмотре постановлений суда
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-2	Знает значение основных правовых институтов, нормы гражданского процессуального законодательства для совершения юридических действий в точном соответствии с законом; основы юридической техники, правила подготовки юридических документов. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком.
	ПК-5	Демонстрирует достаточные знания правил применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений
	ПК-22	Знает особенности работы с правовыми актами; основными методами и приемами осуществления процессуальных действий
	ПК-24	Способен осуществлять организационное обеспечение гражданского судопроизводства при пересмотре постановлений суда
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-2	Демонстрирует составление официальных письменных документов, анализирует содержание документов, составленных другими лицами. Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения научной терминологии.
	ПК-5	Знает положения действующего гражданского процессуального законодательства, нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Вопросы, задаваемые преподавателем, вызывают затруднения
	ПК-22	Плохо знает российское законодательство при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством
	ПК-24	Плохо знает гражданское процессуальное законодательство в области осуществления пересмотра постановлений суда в гражданском судопроизводстве
	ОПК-2	Демонстрирует слабый уровень знаний роли и значения основных государственно-правовых институтов, норм гражданского процессуального законодательства для совершения юридических действий в точном соответствии с законом; основ юридической техники, правила подготовки юридических документов. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал

«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-5	Не ориентируется в особенностях положений действующего гражданского процессуального законодательства, правилах применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Не ориентируется в информационном и иллюстративном материале (примеры из практики, таблицы, графики и т.д.), не проявляет знаний в подготовки юридических документов. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом
	ПК-22	Не может применять нормы материального и процессуального права; давать квалифицированные консультации по вопросам российского законодательства при рассмотрении дел и разрешении споров, отнесённых к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством
	ПК-24	Не знает гражданское процессуальное законодательство при пересмотре постановлений судов общей юрисдикции

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Власов А. А. Гражданский процесс : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 9-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 470 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449014>
2. Загайнова, С. К., Скуратовский, М. Л., Тимофеев, Ю. А. Пересмотр судебных актов в гражданском процессе : учебное пособие. - 2024-06-01; Пересмотр судебных актов в гражданском процессе. - Москва: Статут, 2018. - 207 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81118.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Сухорукова О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный аспект : Монография. - Москва: Юрайт, 2020. - 149 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/457192>
2. Ярков В. В., Плешанов А. Г. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие. - 5-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Статут, 2017. - 400 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576>
3. Афанасьев, С. Ф., Баулин, О. В., Лукьянова, И. Н., Опалев, Р. О., Михайлов, С. М., Раскатова, Н. Н., Фокина, М. А., Юдин, А. В., Юсупов, Т. Б. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство. - 2024-06-01; Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административн. - Москва: Статут, 2019. - 656 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/94593.html>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «ЮристЛиб» - <http://www.juristlib.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.